

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Сметанинского сельского поселения**

**Смоленского района Смоленской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 ноября 2017 г. № 80

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка изъятия закрепленного за муниципальными учреждениями и муниципальными  казенными предприятиями на праве оперативного управления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества |  |

 В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Сметанинское сельское поселение Смоленского района Смоленской области, утвержденным решением Совета депутатов Сметанинского сельского поселения Смоленского района Смоленской области от 11.11.2015 № 45, в целях повышения эффективности управления муниципальным имуществом муниципального образования Сметанинское сельское поселение Смоленского района Смоленской области

 АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СМЕТАНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок изъятия закрепленного за муниципальными учреждениями и муниципальными  казенными предприятиями на праве оперативного управления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования и размещения на официальном сайте Администрации Сметанинского сельского поселения Смоленского района Смоленской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования  Сметанинского сельского поселения  Смоленского района Смоленской области | О.О.Харченко |

Утвержден  Постановлением

Администрации муниципального образования

                       Сметанинское сельское поселение

 Смоленского района Смоленской области

от  21.11.2017 № 80

**Порядок изъятия закрепленного**

**за муниципальными учреждениями**

**и муниципальными казенными предприятиями на праве оперативного управления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества**

          1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Сметанинское сельское поселение Смоленского района Смоленской области, в целях повышения эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Сметанинское сельское поселение Смоленского района Смоленской области (далее - имущество), и предотвращения случаев незаконного его использования.

          2. Изъятию из оперативного управления без согласия муниципальных учреждений (далее - учреждения) и муниципальных казенных предприятий (далее - предприятия) по решению собственника имущества подлежит излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество.

          3. Не допускается изъятие у учреждения или предприятия закрепленного за ним имущества, если это приведет к невозможности осуществления учреждением или предприятием уставных функций.

          4. Выявление излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за учреждением или предприятием, осуществляется в процессе проведения Администрацией муниципального образования Сметанинское сельское поселение Смоленского района Смоленской области мероприятий по контролю за использованием имущества и его сохранностью (далее - мероприятия).

           5. В случае выявления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за учреждением или предприятием, в акте, составляемом по окончании проведения мероприятий, подлежит отражению следующая информация:

           1) соответствие фактического наличия имущества и его характеристик учетным данным реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования Сметанинское сельское поселение Смоленского района Смоленской области и данным бухгалтерской отчетности;

          2) вид излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, его технические характеристики и индивидуализирующие признаки (площадь, инвентарный (реестровый номер);

          3) период неиспользования учреждением или предприятием имущества или использования его не по назначению (с указанием способа такого использования);

         4) расходы учреждения или предприятия, связанные с неиспользованием либо использованием не по назначению имущества (расходы на содержание и т.п.);

         5) причины неиспользования учреждением или предприятием имущества либо его использования не в соответствии с уставной деятельностью учреждения или предприятия;

         6) срок, предлагаемый для устранения выявленных нарушений.

         6. В ходе проведения мероприятий разрешается фото- и видеосъемка имущества.

         7. Руководитель учреждения или предприятия либо уполномоченное руководителем учреждения или предприятия должностное лицо обязаны присутствовать при проведении мероприятий и составлении акта, а также давать пояснения о причинах неиспользования учреждением или предприятием имущества либо использования его не в соответствии с уставной деятельностью учреждения или предприятия.

         8. По результатам проверок Глава муниципального образования Сметанинское сельское поселение Смоленского района Смоленской области выносит предложения по дальнейшему использованию излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества (далее - предложения).

          9. Решение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества из оперативного управления учреждения или предприятия принимается Администрацией муниципального образования Сметанинское сельское поселение Смоленского района Смоленской области.

Решение должно содержать сведения об имуществе (наименование, местонахождение, назначение, балансовая стоимость, амортизация, остаточная стоимость), а также учреждение, предприятие, муниципальное унитарное предприятие, за которым предполагается закрепить имущество, изымаемое из оперативного управления.

Решение подлежит согласованию с учреждением, предприятием, муниципальным унитарным предприятием, за которым предлагается закрепить изымаемое имущество.

         10. В иных случаях изъятие имущества из оперативного управления учреждения или предприятия возможно при наличии:

- обращения учреждения или предприятия об изъятии у него имущества из оперативного управления, содержащего сведения об имуществе, подлежащем изъятию (наименование, местонахождение, назначение, балансовая стоимость, амортизация, остаточная стоимость), а также обоснование необходимости изъятия имущества (причины неиспользования имущества);

- обращения предприятия или учреждения, муниципального унитарного предприятия о закреплении за ним изымаемого из оперативного управления имущества.

          11. Администрация муниципального образования Сметанинское сельское поселение Смоленского района Смоленской области в течение месяца со дня получения документов, указанных в пункте 9 или 10 настоящего Порядка, издает нормативный правовой акт об изъятии имущества из оперативного управления.

         12. Закрепление изъятого из оперативного управления имущества осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством, а также муниципальными правовыми актами.